

ПОГОДЖУЮ

Сектор з питань

Запобігання та виявлення корупції

Державної екологічної інспекції України

О.Ю. Ковальчук

« _____ » 2019 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о. начальника

Державної Азовської
морської екологічної інспекції

О.Г. Савицький

« _____ » 2019 р.

План заходів

Щодо запобігання та виявлення корупції в Державній Азовській морській екологічній інспекції на III квартал 2019 року

№ п/п	Найменування заходу	Термін виконання	Виконавець	Результат
I. Підготовка, забезпечення та здійснення заходів щодо запобігання та виявлення корупції				
1.1	Забезпечити невідкладний розгляд в межах повноважень повідомлення щодо причетності працівників ДАМЕІ до вчинення корупційних правопорушень	Протягом кварталу	Головний спеціаліст із запобігання та виявлення корупції Монтч А.В.	
1.2	Проводити або брати участь у проведенні в установленому порядку службового розслідування (перевірки) в ДАМЕІ з метою виявлення причин та умов, що призвели до вчинення корупційного правопорушення або не виконання вимог антикорупційного законодавства	Протягом кварталу	Головний спеціаліст із запобігання та виявлення корупції Монтч А.В.	
1.3	Вживати заходи щодо виявлення конфлікту інтересів та сприяння його усуненню, здійснювати контроль за дотриманням вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів.	Протягом кварталу	Головний спеціаліст із запобігання та виявлення корупції Монтч А.В.	
1.4	Забезпечувати якісний добір і розстановку кадрів на засадах неупередженого конкурсного відбору	Протягом кварталу	Головний спеціаліст із запобігання та виявлення корупції Монтч А.В.	
1.5	Забезпечення проведення спеціальної перевірки відомостей щодо осіб, які претендують на зайняття посад посадових осіб ДАМЕІ	Протягом кварталу (у разі оголошення конкурсу на зайняття вакантних посад)	Головний спеціаліст із запобігання та виявлення корупції Монтч А.В.	

II. Надання методичної та консультаційної допомоги з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства				
2.1	Надавати практичну та методичну допомогу з питань застосування вимог нормативно-правових актів у сфері запобігання корупції працівникам ДАМЕІ	Протягом кварталу	Головний спеціаліст із запобігання та виявлення корупції Монтач А.В.	
2.2	Надавати індивідуальні консультації працівникам ДАМЕІ, з питань заповнення електронних декларацій та повідомлень про суттєві зміни в майновому стані	Протягом кварталу	Головний спеціаліст із запобігання та виявлення корупції Монтач А.В.	
2.3	Попереджати осіб, які претендують на зайняття посад державної служби у ДАМЕІ про встановлені законодавством спеціальні обмеження та заборони, а також роз'яснювати новопризначеним державним службовцям їх права та обов'язки в сфері запобігання та виявлення корупції	Протягом кварталу (у разі оголошення конкурсу на зайняття вакантних посад)	Головний спеціаліст із запобігання та виявлення корупції Монтач А.В.	
2.4	Проводити роз'яснювальну роботу, навчання державних службовців ДАМЕІ з питань дотримання вимог нормативно-правових актів антикорупційного спрямування	Протягом кварталу	Головний спеціаліст із запобігання та виявлення корупції Монтач А.В.	
III. Здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства				
3.1	Вести реєстр працівників ДАМЕІ притягнутих до відповідальності за скоєння корупційних правопорушень	Протягом кварталу	Головний спеціаліст із запобігання та виявлення корупції Монтач А.В.	
3.2	Здійснювати погодження проектів наказів (розпоряджень) та інших організаційно – розпорядчих документів з основної діяльності ДАМЕІ	Протягом кварталу	Головний спеціаліст із запобігання та виявлення корупції Монтач А.В.	
3.3	Здійснювати перевірку подання електронних декларацій особами, які претендують на зайняття вакантних посад у ДАМЕІ, особами, які звільняються, а також у разі суттєвої зміни у майновому стані працівників ДАМЕІ	Протягом кварталу	Головний спеціаліст із запобігання та виявлення корупції Монтач А.В.	

IV. Участь в інформаційному та науково-дослідному забезпеченні здійснення заходів щодо запобігання та виявлення корупції, а також міжнародному співробітництві в зазначеній сфері				
4.1	Проводити моніторинг змін у антикорупційному законодавстві та законодавстві про державну службу	Протягом кварталу	Головний спеціаліст із запобігання та виявлення корупції Монтач А.В.	
4.2	На виконання доручення ДЕІ № 71 від 29.12.2015 р. направляти звіт про результати роботи з питань запобігання та виявлення корупції ДАМЕІ та реєстр працівників інспекції притягнутих до відповідальності за скоєння корупційних правопорушень	Щомісяця до 04 числа 09-00 години	Головний спеціаліст із запобігання та виявлення корупції Монтач А.В.	
4.3	Забезпечувати висвітлення на офіційному веб-сайті ДАМЕІ інформації про діяльність Інспекції з метою забезпечення відкритості та прозорості її діяльності.	Протягом кварталу	Начальники відділів, головний спеціаліст із запобігання та виявлення корупції	
4.4	Підготувати план заходів щодо запобігання та виявлення корупції у ДАМЕІ на IV квартал 2019 року	Вересень 2019	Головний спеціаліст із запобігання та виявлення корупції Монтач А.В.	

Головний спеціаліст з питань
запобігання та виявлення корупції



А. Монтач